

Název pracovního místa	vedoucí oddělení veřejných zakázek
Místo výkonu práce	Stráž pod Ralskem
Požadujeme	
Požadované vzdělání	min. VŠ bakalářského studijního programu (ideálně právního nebo ekonomického směru);
Další požadavky	<ul style="list-style-type: none"> • praxe v oblasti veřejných zakázek (2 – 3 roky); • znalost zákona č. 134/2016 Sb.; • vstřícnost, komunikační a organizační dovednosti; • zkušenost s fungováním elektronického nástroje Tender arena výhodou; • zkušenosti s řízením týmu výhodou.
Náplň práce	<ul style="list-style-type: none"> • vedení oddělení veřejných zakázek (2 referenti); • administrace a realizace veřejných zakázek; • realizace procesu veřejných zakázek v elektronickém nástroji Tender arena; • metodická tvorba a zlepšování procesu administrace veřejných zakázek a zakázek malého rozsahu.
Nabízíme	<ul style="list-style-type: none"> • zázemí stabilní české společnosti; • zajímavé zaměstnání v oboru s dlouhodobou perspektivou; • možnost profesního růstu (účast na odborných seminářích, kurzech a konferencích atd.); • možnost rozvíjet svoje schopnosti a znalosti; • dostatečný adaptační proces. <p>Zaměstnanecké benefity:</p> <ul style="list-style-type: none"> • 6 týdnů dovolené; • čtvrtletní prémie; mimořádná roční odměna; • finanční příspěvek na dovolenou, sport, kulturu, volný čas; • příspěvek na stravování; • příspěvek na penzijní připojištění/životní pojištění.
Mzda	11. stupeň mzdového tarifu
Nástup	1. prosince 2020
Kontakt	<p>DIAMO, státní podnik, odštěpný závod Těžba a úprava uranu Pod Vinicí 84, 471 27 Stráž pod Ralskem Ing. Mgr. Martin Klátil, tel.: 487 892 571 Nabídky zaslat na e-mail: klatil@diamo.cz (do 15. 11. 2020)</p>

Touto nabídkou DIAMO, s. p. neslibuje uzavřít ani neuzavírá žádnou smlouvu. Jakákoliv smlouva týkající se DIAMO, s. p., pokud bude uzavřena, musí mít písemnou formu a projevy účastníků musí být na téže listině.