



Nabídka pracovního místa

Název pracovního místa:	specialista – ekolog
Místo výkonu práce:	ředitelství státního podniku DIAMO Máchova 201, Stráž pod Ralskem
Stupeň mzdového tarifu:	10.
Požadované vzdělání:	VŠ přírodovědeckého, nebo technického, nebo chemického směru se zaměřením na ekologii a životní prostředí

Další požadavky:

- praxe v oboru ekologie a životního prostředí min. 3 roky ve státní správě (útvary životního prostředí, ČIŽP apod.), nebo v průmyslové ekologii (ochrana životního prostředí, odpadové hospodářství, chemické látky apod.),
- dobrá orientace v environmentální legislativě,
- aktivní znalost AJ nebo NJ,
- uživatelská znalost MS Office,
- řidičský průkaz sk. B,
- zodpovědnost, spolehlivost, samostatnost, důslednost, pečlivost, odolnost vůči stresu, organizační schopnosti,
- ochota dalšího rozvoje a vzdělávání,
- schopnost pracovat v týmu i samostatně.

Pracovní náplň:

- podílí se na tvorbě a uplatňování environmentální politiky s. p.,
- zajišťuje aplikaci, metodiku a kontrolu dodržování závazných předpisů a rozhodnutí v oblasti tvorby a ochrany životního prostředí,
- vyhodnocuje výsledky monitoringu a stav složek životního prostředí v působnosti s. p.,
- připravuje informace a reporting o vlivu činnosti s. p. na životní prostředí,
- podílí se na plnění ohlašovacích povinností v oblasti životního prostředí (ISPOP) a správě centrálního registru životního prostředí (CRŽP),
- posuzuje projektovou dokumentaci, aktivity a činnosti s. p. z hlediska tvorby a ochrany životního prostředí,
- vede environmentální registry, databáze a příslušnou dokumentaci vč. její aktualizace.

Nabízíme:

- zázemí stabilního českého podniku,
- zajímavé zaměstnání v oboru s dlouholetou perspektivou,
- pružnou/pevnou pracovní dobu,
- možnost profesního růstu (účast na odborných seminářích, kurzech a školeních),
- možnost rozvíjet svoje schopnosti a znalosti,

Nabídka pracovního místa specialista – ekolog

- dostatečný adaptační proces,
- nadstandardní zaměstnanecké benefity (dle platné kolektivní smlouvy a zásad FKSP):
 - 6 týdnů dovolené,
 - měsíční prémie,
 - home office,
 - mimořádná roční odměna,
 - příspěvek na stravování,
 - příspěvek na rekreaci,
 - odměny při pracovních a životních výročích,
 - příspěvek na penzijní připojištění nebo životní pojištění,
- pracovní poměr na dobu určitou s možností prodloužení na dobu neurčitou.

Nástup: 1. 1. 2024, případně dle dohody

Termín pro podání nabídky: do 30. září 2023

V případě zájmu o pracovní nabídku zašlete životopis spolu s motivačním dopisem na níže uvedenou adresu.

Kontakt pro zájemce: DIAMO, státní podnik
ředitelství s. p.
Máchova 201
471 27 Stráž pod Ralskem
Mgr. Lucie Šaffková
referent IV – vzdělávání
☎ +420 487 892 089
e-mail: omprsp@diamo.cz

Touto nabídkou DIAMO, státní podnik, Stráž pod Ralskem neslibuje uzavřít ani neuzavírá žádnou smlouvu. Jakákoliv smlouva týkající se DIAMO, státního podniku, Stráž pod Ralskem, pokud bude uzavřena, musí mít písemnou formu a projevy účastníků musí být na téže listině.