



PID: MIPOX0432JZJ

STATUT

státního podniku

DIAMO, státní podnik

vydaný Ministerstvem průmyslu a obchodu

na základě ustanovení § 15 odst. 1 písm. f) z.č. 77/1997 Sb., o státním podniku, ve znění pozdějších předpisů

Ministerstvo průmyslu a obchodu

STATUT

č.j.

státního podniku DIAMO, státní podnik

se sídlem Máchova 201, 471 27 Stráž pod Ralskem (dále jen „podnik“)

zapsaného v obchodním rejstříku vedeném

Krajským soudem v Ústí nad Labem – pobočka Liberec, oddíl AXVIII, vložka 520

Ministerstvo průmyslu a obchodu, které vykonává jménem státu funkci zakladatele státního podniku podle ust. § 3 odst. 1 z.č. 77/1997 Sb., o státním podniku, ve znění pozdějších předpisů, vydává podle ust. § 15, odst. 1 písm. f) téhož zákona, tento statut státního podniku DIAMO, státní podnik.

Článek I.

Úvodní ustanovení

Zakladatel vydává tento statut podniku (dále jen ZSP), jako závaznou vnitřní organizační normu, která v návaznosti na ZSP a zakládací listinu podniku upravuje právní postavení státního podniku, postavení a působnost jeho orgánů, vztahy mezi podnikem a zakladatelem, pravidla usměrňování hospodářské činnosti podniku, pravidla kontrolní činnosti zakladatele a zásady nakládání s majetkem podniku.

Článek II.

Založení státního podniku

1.

- a) Státní podnik DIAMO vznikl pod názvem Československý uranový průmysl, koncern se sídlem v Příbrami dne 1. července 1988 na základě rozhodnutí zakladatele - rozhodnutí č. 10/1988 ministra paliv a energetiky ČSSR ze dne 23. června 1988, čj. 581/14 - v souladu s ustanovením § 18 zákona č. 88/1988 Sb., o státním podniku, jako právní nástupce výrobní hospodářské jednotky Československý uranový průmysl, koncern, Příbram.
- b) Rozhodnutím č. 24/1990 ministra paliv a energetiky ČSFR ze dne 22. 5. 1990, čj. 452/03, byl s účinností od 1. června 1990 změněn název podniku na Československý uranový průmysl, státní podnik.
- c) Rozhodnutím č. 208 ministra pro hospodářskou politiku a rozvoj ČR ze dne 18. června 1991, čj. 152 799/91-23, bylo s účinností od 1. srpna 1991 změněno sídlo podniku na Stráž pod Ralskem.
- d) Rozhodnutím č. 56 ministra pro hospodářskou politiku a rozvoj ČR ze dne 31. března 1992, čj. 235 607/92-93, byl s účinností od 1. května 1992 změněn název podniku na DIAMO, státní podnik.

- e) Rozhodnutím ministra průmyslu a obchodu č. 345/1997 ze dne 10. prosince 1997, čj. 40546/97/4220/1000 MIPOX0046UA2, byla podle ustanovení § 20 odst. 1 zákona 77/1997 Sb., o státním podniku, s účinností ode dne vydání upravena zakládací listina státního podniku DIAMO, Stráž pod Ralskem.
2. Podnik je zapsán v obchodním rejstříku, vedeném u Krajského soudu v Ústí nad Labem, oddíl AXVIII, vložka č. 520, pod obchodní firmou DIAMO, státní podnik, se sídlem Máchova 201, 471 27 Stráž pod Ralskem.
 3. Podnik má přiděleno identifikační číslo 00002739.

Článek III. Právní postavení podniku

1. Podnik je státní organizací a právnickou osobou, jejímž prostřednictvím vykonává stát svá vlastnická práva. Podnik provozuje svým jménem a na vlastní odpovědnost podnikatelskou činnost za účelem plnění významných strategických, hospodářských, společenských, bezpečnostních nebo dalších zájmů státu.
2. Podnik neručí za dluhy státu a stát neručí za dluhy podniku, není-li zákonem stanoveno jinak.
3. Podnik odpovídá za dluhy majetkem podniku.

Článek IV. Vnitřní organizace podniku a jednání za podnik

1. Vnitřní organizace podniku a organizace vnitřního řízení je ve výhradní působnosti ředitele podniku.
2. Ředitel podniku stanoví po předchozím souhlasu zakladatele, které vnitřní organizační jednotky se zapíší do obchodního rejstříku jako odštěpné závody.
3. Odštěpný závod je organizační složka podniku, která je jako odštěpný závod zapsána v obchodním rejstříku.
4. Při provozování odštěpného závodu se užívá obchodní firmy s dodatkem, že jde o odštěpný závod, což se vyjádří tím, že za obchodní firmu podniku se připojí údaj označující odštěpný závod (název o. z., včetně jeho sídla).
5. Vnitřní organizace a organizace vnitřního řízení podniku je stanovena organizačním řádem podniku.
6. V rámci vnitřního kontrolního systému byl aktem hospodářského řízení zřízen v souladu s ustanovením § 44c odst. 1 písm. c) zákona č. 93/2009 Sb., o auditorech, v rámci podniku Výbor pro audit, který má tři členy a jeho činnost se řídí ustanovením § 44a tohoto zákona.
7. Za podnik jedná ve všech věcech a činí jeho jménem veškeré právní úkony ředitel podniku a v době jeho nepřítomnosti jeho zástupci v pořadí určeném ředitelem podniku.
8. Zaměstnanci podniku zastupují podnik v rozsahu obvyklém ke svému zařazení, funkci nebo v rozsahu ředitelem podniku uděleného pověření nebo zmocnění.
9. Název funkce vedoucího odštěpného závodu je ředitel odštěpného závodu.
10. Vedoucí (ředitel) odštěpného závodu, který je zapsán v obchodním rejstříku, činí jménem podniku veškeré právní úkony týkající se tohoto odštěpného závodu.

11. Vedoucí (ředitel) odštěpného závodu, který je zapsán v obchodním rejstříku, je oprávněn pověřit jiného zaměstnance podniku nebo zmocnit zástupce, aby jednal za podnik a činil právní úkony jeho jménem ve věcech týkající se tohoto odštěpného závodu.

Článek V. Předmět podnikání

Základním cílem a předmětem podnikání podniku je zahlazování následků hornické činnosti a likvidace a sanace provozů a zařízení po těžbě a úpravě nerostů a po jiné průmyslové činnosti včetně zmírnění ekologických škod způsobených touto činností, současně se správou a údržbou břemen s tím spojených na území České republiky. Současně také státem garantované a ekologicky ohleduplné provádění průzkumů lokalit pro zvláštní zásah do zemské kůry pro ukládání radioaktivních odpadů v podzemních prostorech. Dále pak těžba a úprava nerostů vztahující se k uvedenému předmětu podnikání.

Podnik realizuje strategické a rozvojové projekty dle usnesení vlády nebo rozhodnutí zakladatele, realizuje vlastní strategické a rozvojové projekty za účelem zhodnocení majetku nebo dosažení zisku.

Podnik uskutečňuje podnikatelskou a další činnost směřující k realizaci strategie státu k dosažení uhlíkové neutrality a k zajištění energetické bezpečnosti státu a vytváří společné podniky s cílem dosažení vyšší efektivity v činnosti státního podniku.

1. hornické činnosti:

- a) vyhledávání a průzkum vyhrazených nerostů a lokalit pro zvláštní zásah do zemské kůry pro ukládání radioaktivních odpadů v podzemních prostorech (dále jen „výhradní ložiska“ a „lokality“),
- b) otvírka, příprava a dobývání výhradních ložisek,
- c) zřizování, zajišťování a likvidace důlních děl a lomů,
- d) úprava a zušlechťování nerostů prováděné v souvislosti s jejich dobýváním,
- e) zřizování a provozování odvalů a odkališť při činnostech uvedených a) až d),
- f) zvláštní zásahy do zemské kůry,
- g) zajišťování a likvidace starých důlních děl,
- h) báňská záchranná služba,
- i) důlně měřičská činnost,
- j) projektování uvedených hornických činností,
- k) provádění a vyhodnocování geologických prací v oborech hydrogeologie, sanační geologie, ložisková geologie a geofyzika, včetně jejich projektování,

2. činnosti prováděné hornickým způsobem:

- a) dobývání ložisek vyhrazených nerostů, včetně úpravy a zušlechťování nerostů prováděných v souvislosti s jejich dobýváním, a vyhledávání a průzkum ložisek nevyhrazených nerostů prováděné k tomu účelu,
- b) práce k zajištění stability podzemních prostorů (podzemní sanační práce),
- c) zemní práce prováděné za použití strojů a výbušnin, pokud se na jedné lokalitě přemísťuje více než 100 000 m³ horniny,

- d) vrtání vrtů s délkou nad 30 m pro jiné účely než k hornickým pracím a pracím prováděným hornickým způsobem,
 - e) práce na zpřístupnění starých důlních děl nebo trvale opuštěných důlních děl a práce na jejich udržování v bezpečném stavu,
 - f) práce na zpřístupňování jeskyní a práce na jejich udržování v bezpečném stavu,
 - g) podzemní práce spočívající v hloubení důlních jam a studní, v ražení štol a tunelů, jakož i vytváření podzemních prostorů o objemu větším než 300 m³ horniny,
 - h) projektování uvedených činností prováděných hornickým způsobem,
 - i) vyhledávání a průzkum lokalit pro zvláštní zásah do zemské kůry pro ukládání radioaktivních odpadů v podzemních prostorech.
3. distribuce elektřiny,
 4. výroba tepelné energie,
 5. rozvod tepelné energie,
 6. provozování dráhy,
 7. provozování drážní dopravy,
 8. provádění ohňostrojních prací,
 9. ničení, zneškodňování, nákup a prodej výbušnin a provádění trhacích prací,
 10. opravy silničních vozidel,
 11. výkon zeměměřických činností,
 12. projektová činnost ve výstavbě,
 13. hostinská činnost,
 14. montáž, opravy, revize a zkoušky tlakových zařízení a nádob na plyny,
 15. provádění staveb, jejich změn a odstraňování,
 16. geologické práce,
 17. výroba tepelné energie a rozvod tepelné energie, nepodléhající licenci realizovaná ze zdrojů tepelné energie s instalovaným výkonem jednoho zdroje nad 50 kW,
 18. výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1 až 3 živnostenského zákona, obory činností:
 - a) provozování tělovýchovných a sportovních zařízení a organizování sportovní činnosti,
 - b) opravy a údržba potřeb pro domácnost, předmětů kulturní povahy, výrobků jemné mechaniky, optických přístrojů a měřidel,
 - c) velkoobchod a maloobchod,
 - d) skladování, balení zboží, manipulace s nákladem a technické činnosti v dopravě,
 - e) zasilatelství a zastupování v celním řízení,
 - f) poskytování služeb pro zemědělství, zahradnictví, rybníkářství, lesnictví a myslivost,
 - g) výroba potravinářských a škrobářenských výrobků,
 - h) vydavatelské činnosti, polygrafická výroba, knihařské a kopírovací práce,
 - i) výroba chemických látek a chemických směsí nebo předmětů a kosmetických přípravků,
 - j) výroba kovových konstrukcí a kovodělných výrobků,
 - k) výroba elektronických součástí, elektrických zařízení a výroba a opravy elektrických strojů,

přístrojů a elektronických zařízení pracujících na malém napětí,

- l) výroba a opravy zdrojů ionizujícího záření,
 - m) provozování vodovodů a kanalizací a úprava a rozvod vody,
 - n) nakládání s odpady (vyjma nebezpečných),
 - o) přípravné a dokončovací stavební práce, specializované stavební činnosti,
 - p) zprostředkování obchodu a služeb,
 - q) ubytovací služby,
 - r) poskytování software, poradenství v oblasti informačních technologií, zpracování dat, hostingové a související činnosti a webové portály,
 - s) nákup, prodej, správa a údržba nemovitostí,
 - t) pronájem a půjčování věcí movitých,
 - u) poradenská a konzultační činnost, zpracování odborných studií a posudků,
 - v) projektování elektrických zařízení,
 - w) výzkum a vývoj v oblasti přírodních a technických věd nebo společenských věd,
 - x) testování, měření, analýzy a kontroly,
 - y) služby v oblasti administrativní správy a služby organizačně hospodářské povahy,
 - z) mimoškolní výchova a vzdělávání, pořádání kurzů, školení, včetně lektorské činnosti,
 - aa) praní pro domácnost, žehlení, opravy a údržba oděvů, bytového textilu a osobního zboží,
 - bb) poskytování technických služeb,
 - cc) výroba, obchod a služby jinde nezařazené,
 - dd) údržba motorových vozidel a jejich příslušenství,
 - ee) fotografické služby,
 - ff) provozování cestovní agentury a průvodcovská činnost v oblasti cestovního ruchu,
 - gg) provozování kulturních, kulturně-vzdělávacích a zábavních zařízení, pořádání kulturních produkcí, zábav, výstav, veletrhů, přehlídek, prodejních a obdobných akcí,
19. zámečnictví, nástrojářství,
20. zednictví,
21. výroba, instalace, opravy elektrických strojů a přístrojů, elektronických a telekomunikačních zařízení,
22. silniční motorová doprava
- nákladní provozovaná vozidla nebo jízdními soupravami o největší povolené hmotnosti přesahující 3,5 tuny určenými k přepravě zvířat nebo věcí,
 - osobní provozovaná vozidla určenými pro přepravu více než 9 osob včetně řidiče,
 - nákladní mezinárodní provozovaná vozidla nebo jízdními soupravami o největší povolené hmotnosti přesahující 2,5 tuny a nepřesahující 3,5 tuny určenými k přepravě zvířat nebo věcí,
 - nákladní vnitrostátní provozovaná vozidla nebo jízdními soupravami o největší povolené hmotnosti nepřesahující 3,5 tuny určenými k přepravě zvířat nebo věcí a nákladní mezinárodní provozovaná vozidla nebo jízdními soupravami o největší povolené hmotnosti nepřesahující 2,5 tuny určenými k přepravě zvířat nebo věcí,
 - osobní provozovaná vozidla určenými pro přepravu nejvýše 9 osob včetně řidiče

23. výroba nebezpečných chemických látek a nebezpečných chemických směsí a prodej chemických látek a chemických směsí klasifikovaných jako vysoce toxické a toxické,
24. vedení spisovny,
25. montáž, opravy, revize a zkoušky elektrických zařízení,
26. prodej kvasného lihu, konzumního lihu a lihovin,
27. technicko-organizační činnost v oblasti požární ochrany,
28. poskytování služeb v oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví při práci,
29. poskytování zdravotních služeb,
30. poskytování leteckých prací,
31. montáž, opravy, revize a zkoušky zdvihacích zařízení.

Další činnosti:

1. správa majetku sloužícího k zajištění energetické bezpečnosti státu,
2. výkon práva hospodařit k lesům, které jsou ve vlastnictví státu, k nimž má státní podnik DIAMO právo hospodařit a u kterých bylo v souladu se zákonem č. 289/1995 Sb., o lesích a o změně a doplnění některých zákonů (lesní zákon), ve znění pozdějších předpisů, příslušným orgánem státní správy lesů rozhodnuto jejich zařazení do kategorie lesů ochranných anebo do kategorie lesů zvláštního určení,
3. revitalizace a územní rozvoj pozemků v majetku státu,
4. podpora zajištění surovinové a energetické bezpečnosti státu,
5. realizace aktivit pro zmírnění následků klimatických změn,
6. sanace zbytkových jam podle plánu likvidace a jejich doplňků, schválených Státní báňskou správou ČR,
7. zahlazování následků hornické činnosti,
8. vedení správy finančních prostředků na dávky, jejichž poskytnutí vyplývá z obecně závazných právních předpisů a zvláštních předpisů pro oblast hornictví, pro bývalé zaměstnance v hornictví, a to i za jiné hornické organizace a zařizování jejich výplaty.

Článek VI. Majetek podniku

1. Majetkem podniku se rozumí majetek státu, s nímž má podnik právo hospodařit. Jměním podniku se rozumí majetek podniku a dluhy podniku.
2. Majetek podniku může zakladatel podniku odejmout pouze v případech a za podmínek stanovených zákonem.
3. Kmenovým jměním podniku je souhrn peněžitého vyjádření hodnoty nemovitých a movitých věcí stanovený v zakládací listině, k nimž má podnik právo hospodařit při svém vzniku. Kmenové jmění a jeho minimální výše se zapisují do obchodního rejstříku.

Zakladatel může zvýšit kmenové jmění podniku o majetek, který podnik v průběhu provozování své podnikatelské činnosti nabyt.

V průběhu činnosti podniku může zakladatel snížit kmenové jmění podniku za účelem krytí ztrát podniku, vyplývá-li potřeba snížení kmenového jmění podniku ze zvláštního zákona nebo z rozhodnutí příslušného orgánu veřejné moci. Snížením kmenového jmění podniku nesmí být dotčena minimální výše kmenového jmění podniku stanovená v zakládací listině při založení podniku.

Zakladatel zveřejní rozhodnutí o snížení kmenového jmění podniku do 15 dnů ode dne jeho přijetí dvakrát po sobě s časovým odstupem 30 dnů. Zakladatel zároveň písemně vyzve známé věřitele podniku, jejichž pohledávky vůči podniku vznikly před okamžikem přijetí rozhodnutí o snížení kmenového jmění, aby přihlásili své pohledávky vůči podniku ve lhůtě do 90 dnů po zveřejnění posledního oznámení, ledaže jde o snížení kmenového jmění za účelem úhrady ztráty. Podnik poskytne věřiteli, který včas přihlásí svou pohledávku vůči podniku, přiměřené zajištění této pohledávky nebo ji uspokojí, ledaže se s věřitelem dohodne jinak. To neplatí, nezhorší-li se snížením kmenového jmění dobytnost pohledávek za podnikem.

4. Určeným majetkem se rozumí majetek státu, který je vymezen jako určený majetek podniku v zakládací listině. Určený majetek podniku se zapisuje do obchodního rejstříku. Seznam určeného majetku včetně jeho položkové specifikace tvoří přílohu zakládací listiny podniku. Podnik ve svém účetnictví sleduje určený majetek odděleně na samostatných analytických účtech.
5. Zakladatel může v průběhu podnikatelské činnosti podniku rozhodnout o zvýšení nebo snížení rozsahu určeného majetku, vyžadují-li to naléhavé strategické, hospodářské, společenské, bezpečnostní nebo jiné zájmy státu.
6. S určeným majetkem může podnik nakládat pouze s předchozím schválením zakladatele.

Článek VII.

Práva a povinnosti podniku

1. Podnik je povinen a oprávněn využívat majetek podniku účelně, hospodárně a efektivně k jeho podnikání. Podnik s majetkem hospodář a nakládá tak, aby svým jednáním majetek nepoškozoval a neodůvodněně nesnižoval jeho rozsah a hodnotu anebo výnos z tohoto majetku.
2. Podnik pečuje o zachování majetku a jeho údržbu, a pokud to připouští jeho povaha, i o jeho zlepšení nebo rozmnožení. Chrání jej před poškozením, zničením, ztrátou, odcizením nebo zneužitím.
3. Podnik důsledně využívá všechny právní prostředky při uplatňování a hájení svých práv a práv státu jako vlastníka a při ochraně majetku podniku před neoprávněnými zásahy a včas uplatňuje zejména právo na náhradu škody, právo na vydání bezdůvodného obohacení a další práva k zajištění, zachování a ochraně majetku.
4. Podnik průběžně sleduje, zda dlužníci včas a řádně plní své dluhy, a zejména včasným uplatněním a vymáháním svých práv zajišťuje, aby nedošlo k promlčení nebo zániku těchto práv. Podnik od dlužníků požaduje úroky z prodlení a sjednané smluvní pokuty. Podnik není povinen takto postupovat, pokud by byl takový postup v rozporu s péčí řádného hospodáře.
5. Podnik vede účetní záznamy o jeho majetku a provádí jeho inventarizace v rozsahu stanoveném právními předpisy o účetnictví. Účetní závěrka podniku musí být ověřena auditorem. Ředitel podniku sdělí písemně zakladateli a dozorčí radě do 1 měsíce od doručení zprávy auditora o ověření účetní závěrky, jaká byla přijata opatření k odstranění nedostatků v této zprávě auditora uvedených.
6. Podnik vykonává při hospodaření s majetkem podniku práva vlastníka, vlastním jménem jedná v právních vztazích týkajících se majetku podniku a účastní se řízení před soudy a jinými orgány ve věcech týkajících se majetku podniku včetně řízení o určení, zda tu je nebo není vlastnické právo státu k majetku podniku.
7. Právní jednání vztahující se k majetku podniku učiněná podnikem bez předchozího schválení zakladatele předepsaného ZSP nebo statutem jsou neplatná; této neplatnosti se lze dovolat do šesti měsíců ode dne, kdy se o neplatnosti oprávněná osoba dozvěděla nebo dozvědět měla a mohla, nejdéle však do deseti let od dne, kdy k takovému jednání došlo.

Článek VIII. Orgány podniku

1. Orgány podniku jsou ředitel a dozorčí rada.

2. Ředitel

- a) je statutárním orgánem podniku, který řídí jeho činnosti a rozhoduje o všech jeho záležitostech, pokud nejsou zákonem vyhrazeny do působnosti zakladatele;
 - b) vydává organizační řád podniku, který upravuje vnitřní organizaci podniku a organizaci vnitřního řízení; ředitel může po předchozím souhlasu zakladatele stanovit, které vnitřní organizační jednotky se zapíší do obchodního rejstříku jako odštěpné závody;
 - c) bez zbytečného odkladu informuje písemně dozorčí radu o skutečnostech, které si vyžádala, týkající se podniku a jsou v působnosti dozorčí rady podle ZSP;
 - d) je povinen počínat si s péčí řádného hospodáře a zajistit, aby plnění významných strategických, hospodářských, společenských, bezpečnostních a dalších zájmů státu, bylo realizováno účelně, hospodárně a efektivně.
3. Ředitele jmenuje a odvolává ministr průmyslu a obchodu. Ředitel jmenuje a odvolává zástupce ředitele podniku, který v době nepřítomnosti ředitele zastupuje ředitele v plném rozsahu. Jmenuje-li více zástupců, určí současně jejich pořadí. Zástupci ředitele se zapisují do obchodního rejstříku.
4. Poruší-li ředitel povinnost péče řádného hospodáře a v důsledku toho získá prospěch, je povinen takto získaný prospěch podniku vydat. Není-li vydání prospěchu možné, nahradí ho ředitel podniku v penězích. Při posouzení, zda ředitel jednal s péčí řádného hospodáře, se vždy přihlédně k péči, kterou by v obdobné situaci vynaložila jiná rozumně pečlivá osoba, byla-li by v obdobném postavení nebo funkci. Pečlivě a s potřebnými znalostmi jedná ten, kdo mohl při podnikatelském rozhodování v dobré víře rozumně předpokládat, že jedná informovaně a v obhajitelném zájmu podniku; to neplatí, pokud takové rozhodování nebylo učiněno s nezbytnou loajalitou.
5. Vznikne-li v souvislosti s jednáním ředitele podniku újma, nahradí ředitel újmu způsobenou podniku v rozsahu podle § 257 zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů. Je-li v řízení před soudem posuzováno, zda ředitel podniku jednal s péčí řádného hospodáře, nese důkazní břemeno ředitel, ledaže soud rozhodne, že to po něm nelze spravedlivě požadovat.

6. Ustanovení pod body 2 písm. d), 4 a 5 tohoto článku se vztahují obdobně i na zástupce ředitele.

7. Dozorčí rada zejména

- a) schvaluje v rozsahu, který určí zakladatel, zásadní otázky koncepce rozvoje podniku;
- b) schvaluje nakládání s majetkem podniku;
- c) projednává výroční zprávu, roční finanční plán, pololetní výsledky hospodaření a přezkoumává roční účetní závěrku podniku a návrh na rozdělení použitelného zisku (vypořádání ztráty); své stanovisko předkládá řediteli a zakladateli;
- d) dohlíží na výkon působnosti ředitele a uskutečňování podnikatelské činnosti podniku, zejména zda se podnikatelská činnost podniku uskutečňuje v souladu s právními předpisy a zakládací listinou;
- e) vyjadřuje se k návrhu zakladatele na zrušení nebo přeměnu podniku;
- f) je povinna upozornit ředitele a zakladatele na zjištěné nedostatky; přitom může navrhnout řediteli opatření k nápravě;
- g) je povinna na požádání zakladatele poskytnout mu informace nebo provést šetření, a to ve

lhůtě jím stanovené.

Dozorčí rada dále schvaluje

- a) uzavření smlouvy o koupi nemovité věci, jejíž kupní cena je vyšší než 100 000 Kč;
 - b) uzavření smlouvy o koupi movité věci, jejíž kupní cena je vyšší než 5 milionů Kč;
 - c) uzavření smlouvy o zřízení práva stavby ve prospěch státního podniku k cizímu pozemku
 - d) opravy a rekonstrukce, jejichž plánovaný celkový objem je vyšší než 20 milionů Kč;
 - e) rozhodnutí o upuštění od vymáhání pohledávky podniku v případech, kdy by byl takový postup v rozporu s péčí řádného hospodáře.
8. Vyplývá-li ze ZSP nebo z tohoto statutu, že jednání ředitele vyžaduje souhlas dozorčí rady a dozorčí rada takový souhlas řediteli nedá, nahradí újmu způsobenou podniku ti členové dozorčí rady, kteří nejednali s péčí řádného hospodáře. Je-li členem dozorčí rady zaměstnanec podniku nebo zaměstnanec zakladatele podniku, nahradí újmu způsobenou podniku v rozsahu podle § 257 zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů. Pro účely určení výše náhrady újmy u členů dozorčí rady, kteří jsou zaměstnanci podniku, se vychází z výše jejich výdělku pobíraného v podniku, u členů dozorčí rady, kteří jsou zaměstnanci zakladatele, se vychází z výše jejich výdělku pobíraného u zakladatele; obdobně se určí výše náhrady újmy, kterou nahradí ostatní členové dozorčí rady, a to v závislosti na výši odměny, která jim byla stanovena v souvislosti s výkonem dané funkce.
9. Jestliže dozorčí rada dá řediteli souhlas k jednání, avšak podnik v důsledku takového jednání utrpí újmu, nahradí újmu způsobenou podniku ředitel a členové dozorčí rady, kteří nejednali s péčí řádného hospodáře, společně a nerozdílně, a to v rozsahu podle § 257 zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů.
10. Dozorčí rada podniku má 9 členů. Šest členů dozorčí rady jmenuje a odvolává zakladatel a tři zbývající členové dozorčí rady jsou voleni z řad zaměstnanců, kteří je také mohou z funkce odvolat na základě výsledků voleb. Členové dozorčí rady jsou povinni vykonávat svoji působnost s péčí řádného hospodáře a zachovávat mlčenlivost o důvěrných informacích a skutečnostech, jejichž prozračením třetím osobám by mohla podniku vzniknout újma. Povinnost mlčenlivosti trvá i po ukončení členství v dozorčí radě.
11. Dozorčí rada volí ze svých členů předsedu, který svolává jednání dozorčí rady a řídí její činnost. Při volbě předsedy má každý člen dozorčí rady jeden hlas a ke zvolení předsedy je třeba nadpoloviční většiny hlasů všech členů dozorčí rady. Dále, stejným způsobem, dozorčí rada volí ze svých členů 1. místopředsedu a místopředsedu, kteří v tomto pořadí zastupují předsedu v případě jeho nepřítomnosti.
12. Členové dozorčí rady jsou jmenováni a voleni z řad odborníků a zástupců zaměstnanců podniku na dobu 5 let. Výkon funkce člena dozorčí rady je nezastupitelný. Ředitel ani jeho zástupci nemohou být členy dozorčí rady, mohou však být na jednání dozorčí rady přizváni.
13. Způsob a podmínky volby a odvolání zástupců zaměstnanců stanoví volební řád. Volební řád vydává zaměstnavatel se souhlasem příslušného odborového orgánu a vlastní volba je zajišťována zaměstnavatelem v součinnosti s příslušným odborovým orgánem. Působí-li v podniku více odborových organizací, řídí se jejich vzájemné vztahy zákoníkem práce.
14. Dozorčí rada rozhoduje na základě souhlasu většiny svých členů. O zasedání dozorčí rady se pořizuje zápis, který podepisuje její předseda. V zápise se uvedou i stanoviska menšiny členů dozorčí rady, jestliže tito o to požádají.

Článek IX.

Souhlas dozorčí rady k jednání ředitele

1. Dozorčí rada uděluje souhlas k jednání ředitele v následujících případech:
 - a) uzavření obchodní smlouvy, kdy hodnota plnění je vyšší než 50 milionů Kč;
 - b) nabytí majetkové účasti podniku v obchodní společnosti zakladatelským jednáním podniku nebo převodem podílů či akcií od původního společníka nebo akcionáře;
 - c) uzavření smlouvy o přijetí úvěru nebo zápůjčky v částce vyšší než 50 milionů Kč;
 - d) uzavření smlouvy o poskytnutí zápůjčky právnické nebo fyzické osobě, organizační složce státu nebo jiné státní organizaci v částce vyšší než 10 milionů Kč.
2. Souhlas dozorčí rady k jednání ředitele musí mít formu zápisu z jednání dozorčí rady, ze kterého musí být patrné, jak jednotliví členové dozorčí rady v této věci hlasovali. Zápis musí být určitý a musí být formulován tak, aby z něj bylo jednoznačně a bez pochyb patrné, o jaké jednání ředitele se jedná a že pro udělení souhlasu hlasovala nadpoloviční většina členů dozorčí rady.

Článek X.

Konflikt zájmu

1. Ředitel podniku, jeho zástupci a členové dozorčí rady nesmějí:
 - a) podnikat nebo vykonávat jinou výdělečnou činnost v předmětu podnikání podniku, a to ani ve prospěch jiných osob, ani zprostředkovávat obchody podniku, pro jiného;
 - b) být členem statutárního nebo kontrolního orgánu právnické osoby se stejným nebo obdobným předmětem podnikání;
 - c) účastnit se na podnikání obchodní korporace se stejným nebo obdobným předmětem podnikání nebo vykonávat ve prospěch této právnické osoby jinou výdělečnou činnost, s výjimkou vlastnictví akcií nabytých v kupónové privatizaci.
2. Se souhlasem zakladatele mohou ředitel podniku, jeho zástupci a členové dozorčí rady být členem statutárního nebo kontrolního orgánu:
 - a) právnické osoby se stejným nebo obdobným předmětem podnikání, jedná-li se o právnickou osobu, ve které má podnik majetkovou účast;
 - b) jiné právnické osoby, než je obchodní společnost se stejným nebo obdobným předmětem podnikání, nebo
 - c) podniku se stejným nebo obdobným předmětem podnikání, jedná-li se o podnik založený podle ZSP.
3. Zjistí-li zakladatel nebo dozví-li se o porušení zákazu konkurence podle bodů 1 a 2 tohoto článku, odvolá ředitele nebo člena dozorčí rady z funkce; zjistí-li zakladatel nebo dozví-li se, že zákaz konkurence podle bodů 1 a 2 tohoto článku porušil zástupce ředitele, uloží řediteli, aby zástupce ředitele odvolal z funkce. Získají-li v důsledku nedodržení zákazu konkurence uvedené osoby prospěch, vydají takto získaný prospěch podniku; není-li vydání získaného prospěchu možné, nahradí jej v penězích. Tím není dotčeno právo na náhradu újmy.

Článek XI.

Nabývání majetku podniku

1. Majetek podniku tvoří nemovitě a movité věci, které podnik potřebuje k provozování podnikatelské činnosti. Podnik může nabývat od právnických nebo fyzických osob, od jiných podniků, organizačních složek státu nebo jiných státních organizací pouze věci, které potřebuje k provozování činnosti v předmětu jeho podnikání.
2. K nabytí nemovité věci do majetku podniku potřebuje podnik předchozí schválení zakladatele v těchto případech:
 - a) jde-li o nemovitou věc, jejíž kupní cena je vyšší než 100 000 Kč;
 - b) jde-li o nemovitou kulturní památku;
 - c) jde-li o uzavření smlouvy o zřízení práva stavby ve prospěch podniku k pozemku jiného vlastníka.
3. Při úplatném nabývání nemovité věci lze cenu sjednat pouze do výše rovnající se ocenění této nemovité věci podle zákona upravujícího oceňování majetku (zjištěná cena). Vyšší cenu nemovité věci může podnik sjednat jen po předchozím schválení zakladatele.
4. K nabytí movité věci do majetku podniku potřebuje podnik předchozí schválení zakladatele v těchto případech:
 - a) jde-li o movitou věc, jejíž kupní cena je vyšší než 5 milionů Kč;
 - b) jde-li o movitou kulturní památku;
 - c) jde-li o umělecké dílo, jehož kupní cena je vyšší než 100 000 Kč.

Článek XII.

Zásady nakládání s majetkem podniku

1. Má-li podnik ve svém majetku nepotřebnou nemovitou nebo movitou věc, naloží s ní podle ZSP.
2. Předchozímu schválení zakladatele podléhá veškeré nakládání s určeným majetkem a nakládání s takovým neurčeným majetkem, jehož zůstatková/přepočtená/účetní hodnota je vyšší než 100 000 Kč, není-li dále stanoveno jinak. (Pronájem neurčeného majetku předchozímu schválení zakladatele nepodléhá.)
3. Má-li podnik ve svém majetku nepotřebnou nemovitou věc, zveřejní tuto skutečnost na internetovém „Portálu veřejné správy“ za účelem informovanosti organizačních složek státu a jiných státních organizací o možnosti převzít takovou nemovitou věc do jejich příslušnosti hospodařit. Projeví-li organizační složka státu nebo jiná státní organizace o převzetí nemovité věci zájem, uskuteční podnik převod nemovité věci do příslušnosti hospodařit této organizační složky státu nebo jiné státní organizace za cenu obvyklou.
4. Bezúplatně převede podnik nemovitou věc, o které zveřejnil informaci na „Portálu veřejné správy“ podle bodu 3 tohoto článku, do příslušnosti hospodařit organizační složky státu nebo jiné státní organizace po předchozím souhlasu vlády vydaném na návrh zakladatele nebo jiného ministerstva, kterým bude zpravidla ministerstvo, které zřídilo organizační složku státu nebo jinou státní organizaci, na kterou má být nemovitá věc z majetku podniku bezúplatně převedena.
5. Neprojeví-li žádná organizační složka státu nebo jiná státní organizace ve lhůtě 1 měsíce od zveřejnění informace podniku na „Portálu veřejné správy“ o převzetí nemovité věci zájem, naloží s ní podnik podle dalších ustanovení ZSP. Aby nabídka nemovité věci na „Portálu veřejné správy“,

jehož fungování je upraveno zákonem č. 365/2000 Sb., o informačních systémech veřejné správy a o změně některých dalších zákonů, plnila svůj účel, musí obsahovat dostatek informací o nabízené nemovité věci. Musí z ní být zřejmé, který státní podnik nemovitou věc nabízí, které ministerstvo je jeho zakladatelem, kde se nemovitá věc nachází a jaká je její charakteristika. V nabídce musí být uvedeny údaje identifikující nemovitou věc v katastru nemovitostí a nemovitá věc musí být popsána z hlediska její polohy a z hlediska jejího stavebně technického stavu, popřípadě též z hlediska účelu, ke kterému byla nebo může být využívána. V nabídce musí být také uvedena požadovaná kupní cena za nemovitou věc a časové údaje o tom, kdy byla nabídka zveřejněna a do kdy platí. Musí z ní být také zřejmé, že je určena pouze pro organizační složky státu, státní příspěvkové organizace a jiné státní organizace s výjimkou státních podniků.

6. Podnik může převést právo hospodařit s věcí z majetku podniku na jiný podnik, potřebuje-li přejímající podnik takovou věc k provozování podnikatelské činnosti. Do příslušnosti hospodařit organizační složky státu nebo jiné státní organizace může podnik převést věc z majetku podniku, pokud organizační složka státu nebo jiná státní organizace potřebují takovou věc k plnění svých úkolů.
7. Je-li předmětem převodu nemovitá věc, kterou podnik převádí do práva hospodařit jiného podniku nebo do příslušnosti hospodařit organizační složky státu či jiné státní organizace bezúplatně, je třeba k takovému převodu předchozí schválení zakladatele podniku.
8. Podnik bude respektovat rozhodnutí vlády, kterým vláda může ve veřejném zájmu na návrh zakladatele nebo jiného ministerstva rozhodnout, že zakladatel odejme z majetku podniku nemovitou věc podle § 16 odst. 1 ZSP a převede ji bezúplatně do příslušnosti hospodařit organizační složky státu nebo jiné státní organizace, která takovou věc nezbytně potřebuje k plnění svých úkolů.
9. Při úplatném převodu nemovité věci přímým prodejem předem určenému nabyvateli sjedná podnik cenu nejméně ve výši ceny obvyklé. Nižší cenu může podnik sjednat jen po předchozím schválení zakladatele.
10. Podnik je povinen nakládat s majetkem podniku v souladu s pravidly veřejné podpory. V případě bezúplatného převodu nemovité věci do práva hospodařit jiného podniku nebo do příslušnosti hospodařit organizační složky státu či jiné státní organizace, je podnik povinen doložit soulad s pravidly veřejné podpory zakladateli. Převádí-li podnik nemovitou věc do vlastnictví právnické nebo fyzické osoby za cenu nižší, než je cena obvyklá, je podnik povinen doložit zakladateli před schválením důvody pro sjednání nižší ceny spolu s doložením zajištění souladu s pravidly veřejné podpory.
11. Podnik může ke svému nemovitému majetku zřídit zástavní právo k zajištění svého závazku vyplývajícího ze smlouvy o úvěru nebo o zápůjčce, kterou podnik přijal od banky nebo od jiné právnické osoby. K uzavření smlouvy o zřízení zástavního práva k nemovitému majetku podniku potřebuje podnik předchozí schválení zakladatele, bez ohledu na to, zda je nemovitá věc součástí určeného majetku či nikoliv.
12. Podnik může k nemovité věci v majetku podniku zřídit služebnost ve prospěch jiné osoby, avšak pouze v nezbytně nutné míře a za úplatu. Je-li nemovitá věc, ke které má být služebnost zřízena, součástí určeného majetku, potřebuje k tomu podnik předchozí schválení zakladatele. Předchozí schválení zakladatele potřebuje podnik vždy ke zřízení reálného břemene k určenému nemovitému majetku.
13. Podnik může přenechat nemovitou věc nebo její část do nájmu, popř. do pachtu jiné osobě. Je-li pronajatá (propachtovaná) nemovitá věc součástí určeného majetku, potřebuje podnik k uzavření smlouvy o nájmu, popřípadě pachtu předchozí schválení zakladatele.

14. Je-li věc v majetku podniku natolik opotřebovaná, poškozená, zastaralá nebo jinak nepoužitelná, přistoupí podnik k fyzické likvidaci takové věci. Týká-li se fyzická likvidace věci, která je součástí určeného majetku nebo neurčeného majetku se zůstatkovou hodnotou (nebo přepočtenou zůstatkovou hodnotou u majetku pořízeného z dotací) vyšší než 100 tis. Kč, potřebuje k tomu podnik předchozí schválení zakladatele.
15. Podnik může uzavřít smlouvu o zřízení práva stavby na pozemku v majetku podniku nebo zřídit právo stavby ve prospěch státního podniku k cizímu pozemku jen po předchozím souhlasu zakladatele.
16. Předchozímu schválení zakladatele dále podléhá postoupení pohledávky z majetku státního podniku jiné právnické nebo fyzické osobě, jinému státnímu podniku nebo organizační složce státu či jiné státní organizaci, převzetí dluhu státním podnikem od jiného státního podniku, organizační složky státu nebo jiné státní organizace, zápůjčka finančních prostředků jinému státnímu podniku, organizační složce státu, jiné státní organizaci nebo právnické či fyzické osobě.
17. Zřizování účtů v zahraničních měnách je přípustné pouze výjimečně v řádně odůvodněných případech a musí být odsouhlaseno dozorčí radou státního podniku a zakladatelem.

Článek XIII.

Pravidla usměrňování hospodářské činnosti podniku

1. Pravidla usměrňování hospodářské činnosti podniku vyplývají z postavení právnické osoby s podnikatelskou činností v návaznosti na právní předpisy, akty řízení zakladatele, popřípadě vlády, dalších orgánů státní správy a územně samosprávných celků, které upravují provozní činnost, finanční hospodaření, finanční vztahy a účetnictví.
2. Podnik se při své podnikatelské činnosti řídí koncepcí rozvoje podniku schválenou dozorčí radou, zejména strategií rozvoje výroby a služeb, investičními a vědecko-technickými programy, s využitím know-how podniku, programy společného podnikání s tuzemskými subjekty atd.
3. Finanční zdroje podniku jsou tvořeny z podnikatelské činnosti podniku, případně z dotací, z veřejných rozpočtů nebo grantů, které podnik používá v rámci platných právních předpisů.
4. Podnik nemá právo nakládat s určeným majetkem bez souhlasu zakladatele.
5. Podnik může poskytovat sponzorské dary jen k účelům stanoveným vládou na příslušný rok, a to v mezích ustanovení § 16 odst. 6 zákona ZSP a § 20 odst. 8 zákona ČNR č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů. Pokud podnik obdržel prostředky z veřejných zdrojů, nemůže sponzorské dary poskytovat vůbec.
6. Podnik vytváří rezervní fond. Rezervní fond je určen ke krytí ztrát a rizik, k financování výkyvů hospodaření podniku a ke krytí základního přídeľu do fondu kulturních a sociálních potřeb, pokud podnik nemá dostatek zisku nebo vykazuje ztrátu. Minimální výše rezervního fondu činí při založení podniku 10 % kmenového jmění a doplňuje se ročně nejméně 10 % z čistého zisku až do dosažení výše určené v zakládací listině.
7. Fond kulturních a sociálních potřeb se naplňuje podle zvláštního předpisu vydaného Ministerstvem financí.
8. Zakladatel může rozhodnout o tom, že je podnik povinen vytvořit a spravovat fond zakladatele. Rozhodne-li zakladatel o vytvoření fondu zakladatele, doplní pravidla jeho tvorby a užití do statutu podniku. Do fondu zakladatele podnik převede zakladatelem určenou část nerozděleného zisku minulých let, použitelného zisku podniku a fondů podniku, s výjimkou fondů vytvořených podle § 19 odstavce 1 písm. a) a b) ZSP. Finanční prostředky v tomto fondu mohou být na základě rozhodnutí zakladatele převedeny do státního rozpočtu, do rozpočtu státních fondů k provádění

5. Podnik může poskytovat sponzorské dary jen k účelům stanoveným vládou na příslušný rok, a to v mezích ustanovení § 16 odst. 6 zákona ZSP a § 20 odst. 8 zákona ČNR č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů. Pokud podnik obdržel prostředky z veřejných zdrojů, nemůže sponzorské dary poskytovat vůbec.
6. Podnik vytváří rezervní fond. Rezervní fond je určen ke krytí ztrát a rizik, k financování výkyvů hospodaření podniku a ke krytí základního příředu do fondu kulturních a sociálních potřeb, pokud podnik nemá dostatek zisku nebo vykazuje ztrátu. Minimální výše rezervního fondu činí při založení podniku 10 % kmenového jmění a doplňuje se ročně nejméně 10 % z čistého zisku až do dosažení výše určené v zakládací listině.
7. Fond kulturních a sociálních potřeb se naplňuje podle zvláštního předpisu vydaného Ministerstvem financí.
8. Zakladatel může rozhodnout o tom, že je podnik povinen vytvořit a spravovat fond zakladatele. Rozhodne-li zakladatel o vytvoření fondu zakladatele, doplní pravidla jeho tvorby a užití do statutu podniku. Do fondu zakladatele podnik převede zakladatelem určenou část nerozděleného zisku minulých let, použitelného zisku podniku a fondů podniku, s výjimkou fondů vytvořených podle § 19 odstavce 1 písm. a) a b) ZSP. Finanční prostředky v tomto fondu mohou být na základě rozhodnutí zakladatele převedeny do státního rozpočtu, do rozpočtu státních fondů k provádění činností podle jiných právních předpisů nebo uvolněny pro krytí odůvodněných potřeb podniku; zakladatel při nakládání s prostředky v tomto fondu zohledňuje dokumenty schválené vládou nebo zakladatelem podniku, které se vztahují k činnosti podniku; toto rozhodnutí zakladatele může být učiněno jen po předchozím souhlasu vlády vydaném na návrh zakladatele. O vládou určenou část prostředků převáděných z fondu zakladatele do státního rozpočtu mohou být překročeny výdaje příslušné kapitoly. Je-li zakladatelem rozhodnuto o vytvoření fondu zakladatele, podnik bez zbytečného odkladu přizpůsobí svou plánovací dokumentaci a koncepci rozvoje této skutečnosti.

Článek XIV.

Pravidla kontrolní činnosti zakladatele

1. Zakladatel kontroluje, zda potřeby státu, které podnik svou podnikatelskou činností zabezpečuje, jsou zajišťovány účelně a hospodárně, schvaluje účetní závěrku a výroční zprávu, rozhoduje o rozdělení použitelného zisku /vypořádání ztráty/.
2. Zakladatel má právo a povinnost od podniku požadovat informace o hospodářské činnosti a stavu majetku podniku a na kontrolu a ověřování těchto informací způsobem stanoveným zákonem č. 255/2012 Sb., o kontrole (kontrolní řád).
3. Zakladatel dohlíží na řádný výkon práva hospodařit s majetkem státu, zejména na hospodárné, účelné a efektivní využívání tohoto majetku při provozování podnikatelské činnosti, a kontroluje, jak podnik s tímto majetkem nakládá.
4. Zakladatel v souladu s ustanovením § 13 odst. 1 písm. l) ZSP určuje dozorčí radě konkrétní úkoly týkající se hospodárného a efektivního využívání majetku podniku pro podnikatelskou činnost účelného a hospodárného nakládání s majetkem podniku, hospodaření s finančními prostředky podniku a plnění úkolů uložených podniku zakladatelem, popř. vládou a požaduje od dozorčí rady informace o výsledcích této její činnosti.
5. Zakladatel v rámci svých schvalovacích kompetencí kontroluje a posuzuje, zda podnikem navrhovaná právní jednání při nakládání s majetkem podniku, zejména určeného majetku podniku, jsou v souladu s platnými právními předpisy a s podnikatelskou strategií podniku.

6. Zakladatel při výkonu činností, které ovlivňují nebo mohou ovlivňovat hospodaření podniku, jedná s péčí řádného hospodáře.

Článek XV.

Vztah podniku k orgánům státní správy a k orgánům územních samosprávných celků

V oblasti podnikatelské činnosti a hospodaření podnik spolupracuje s regionálními orgány státní správy a samosprávy zejména:

- a) při řešení problematiky ochrany životního prostředí;
- b) při přípravě dlouhodobých plánů rozvoje regionu, popř. území.

Článek XVI.

Vztah podniku k odborovým orgánům

Vztah mezi podnikem a odborovou organizací se řídí zákonem č. 2/1991 Sb., o kolektivním vyjednávání, ve znění pozdějších předpisů, a zákonem č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů, případně souvisejícími právními předpisy a kolektivní smlouvou.

Článek XVII.

Závěrečná ustanovení

- 1. Další činnosti podniku neupravené tímto statutem se řídí zákonem č. 77/1997 Sb., o státním podniku, ve znění pozdějších předpisů.
- 2. Pětileté funkční období členů dozorčí rady upravené v čl. VIII odst. 12 tohoto Statutu se vztahuje i na členy dozorčí rady jmenované/zvolené do funkce před datem účinnosti tohoto Statutu.
- 3. Změny a doplňky statutu vydává zakladatel.
- 4. Statut podniku nabývá účinnosti dnem jeho vydání.
- 5. Zrušuje se Statut podniku vydaný jako samostatný dokument, který je nedílnou součástí Rozhodnutí ministryně průmyslu a obchodu č. 12/2018 ze dne 30. listopadu 2018, ve znění pozdějších změn a doplňků.

V Praze dne 25. dubna 2023



Ing. Jozef Síkela
ministr průmyslu a obchodu

PROHLÁŠENÍ O PRAVOSTI PODPISU

Běžné číslo knihy o prohlášeních o pravosti podpisu **018780/439/2023**.

Mgr. Roman Klimus, advokát ve společnosti KLIMUS & PARTNERS s.r.o., se sídlem Vídeňská 188/119d, 619 00 Brno, IČ: 03373444, zapsaný v seznamu advokátů České advokátní komory pod ev. č. 13824.

Prohlašuji, že

pan **Jozef Síkela**, nar. 17.06.1967, místo narození Rokycany, trvale bytem Pod Císařkou 3243/7, 150 00 Praha 5, jehož totožnost byla prokázána z občanského průkazu č. 203346678.

tuto listinu ve **4 vyhotoveních** přede mnou vlastnoručně podepsal.

V Praze dne 25.04.2023



v zastoupení Mgr. Veronika Koudelková
advokátní koncipient, ev. č. ČAK 45673



Doložka z konverze dokumentu do elektronické podoby – na žádost

Dokument 165711780-166204-240624094754.pdf vznikl převedením listinného dokumentu do elektronického dokumentu pod pořadovým číslem **165711780-166204-240624094754**. Vzniklý dokument obsahem odpovídá vstupnímu dokumentu. Počet stran dokumentu: **18**

Vstup neobsahoval viditelný prvek, který nelze plně přenést na výstup.

Konverzi provedl subjekt: Město Stráž pod Ralskem, IČ: 00260967

Pracoviště: Město Stráž pod Ralskem

Datum vyhotovení: **24.06.2024**

Jméno a příjmení osoby, která konverzi provedla: PETRA EHLOVÁ

Poznámka:

Konverzí dokumentu se nepotvrzuje správnost a pravdivost údajů obsažených v dokumentu a jejich soulad s právními předpisy. Kontrolu doložky lze provést v centrální evidenci doložek na adrese <https://www.czechpoint.cz/overovacidolozky>.



165711780-166204-240624094754